**KLAUZULA INFORMACYJNA**

*Szanowni Państwo*

Zgodnie z art.13 ust. 1, 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE L z 2016 r. Nr 119, s.1) - dalej RODO, informujemy, że:

1. **Administratorem Pani/Pana danych osobowych** jest Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie z siedzibą w Opolu przy ul. Książąt Opolskich 27 45-005 Opole tel. 77 4420504 Fax 774410505; e-mail: pcpropole@pcpropole.pl, zwany dalej Administratorem.
2. **Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych Osobowych**, z którym można skontaktować się w sprawach związanych z ochroną swoich danych osobowych: - adres poczty elektronicznej: e-mail: krzysztofalex@o2.pl lub pisemnie na adres naszej siedziby.
3. **Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w następujących celach:**
4. W zakresie realizacji obowiązków prawnych ciążących na Administratorze  wynikających z obowiązujących przepisów prawa, w szczególności związanych z realizacją „Programu wyrównywania różnic między regionami III”, którego głównym celem jest wyrównywanie szans oraz zwiększenie dostępu osób niepełnosprawnych do rehabilitacji zawodowej i społecznej, /podstawa prawna: art. 6 ust. 1 lit. e RODO/.
5. W celu realizacji kontaktu, wymiany informacji i danych, co jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze;/podstawa prawna: art. 6 ust. 1 lit. c RODO/.
6. **Podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych jest:**
7. konieczność wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze (art. 6 ust. 1 lit. c RODO),
8. niezbędność do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez administratora (art. 6 ust. 1 lit. f RODO).
9. **Pozyskane od Pani/Pana dane osobowe mogą być przekazywane:**
10. Zarządowi Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych oraz ich pełnomocnikom,
11. podmiotom przetwarzającym Pani/Pana dane osobowe na nasze zlecenie,
12. organom lub podmiotom publicznym uprawnionym do uzyskania danych na podstawie obowiązujących przepisów prawa, np. sądom, organom ścigania lub instytucjom, gdy wystąpią z żądaniem, w oparciu o stosowną podstawę prawną.

6. **Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.**

7. **Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres** niezbędny do realizacji celu dla jakiego zostały zebrane i przetwarzane. Mogą być usunięte po upływie okresu określonego dla danej kategorii dokumentacji okresu przechowywania, w zależności od kategorii archiwalnej danej sprawy, zgodnie z przepisami określonymi w ustawie z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz. U. z 2018 r., poz. 217), rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz. U. z 2011 r. Nr 14 poz. 67) oraz przepisami prawa, które mogą nas obligować do przechowywania danych przez określony czas.

8. **W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych, przysługuje Pani/Panu** prawo dostępu do danych osobowych oraz prawo do sprostowania usunięcia (prawo do bycia zapomnianym), ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych do innego administratora, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych.

W przypadku przetwarzania Pani/Pana danych na podstawie zgody, ma Pani/Pan prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie. Cofnięcie zgody w dowolnym momencie nie ma wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.

1. **Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi** do organu nadzorczego Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.
2. **Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest dobrowolne**, lecz niezbędne w celu realizacji czynności związanych z związanych z realizacją „Programu wyrównywania różnic między regionami III”, którego głównym celem jest wyrównywanie szans oraz zwiększenie dostępu osób niepełnosprawnych do rehabilitacji zawodowej i społecznej Odmowa podania danych skutkuje niemożliwością realizacji zadań związanych z powyższym „Programem” przez Administratora.
3. **Pani/Pana dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym również w formie profilowania.**

**Zapoznałam/em się:**

 ……….………………………………….......................

 (data i podpis)